

ROMÂNIA  
JUDEȚUL MUREȘ  
Primăria comunei Valea Larga  
Tel/fax: 0265 488112, 0265488456  
Nr. 3336/26.05.2014

## ANUNT

Primăria comunei Valea Larga, cu sediul în Valea Larga, nr.248, jud. Mures organizează, în temeiul art.58 alin.1 lit.,c,, din Legea nr.188 /1999 privind Statutul Functionarilor publici, republicata coroborat cu art.21-22 din HG nr.611/2008, concurs de recrutare pentru ocuparea unor funcții publice (2 functii publice) vacante de:

**1. Consilier juridic clasa I grad profesional debutant in cadrul Compartimentului Juridic**

**2. Consilier clasa I grad profesional debutant in cadrul Compartimentului Stare Civila si Asistenta Sociala**

Concursul se va desfășura la sediul Primăriei comunei Valea Larga, astfel: proba scrisă – 25.06.2014 ora 10,00; interviu (proba orală) – 27.06.2014 ora 10,00, respectiv ora 11,00.

Termenul limită pentru depunerea dosarelor: in termen de 20 de zile de la data publicarii anuntului in Monitorul Oficial al Romaniei – partea a III-a

Relații suplimentare se pot obține la Primăria comunei Valea Larga, tel. 0265-488112 int. 15

Detaliile pentru organizarea concursului sunt următoarele:

**Etapele stabilite pentru concurs:** selectia dosarelor, proba scrisă și interviu;

**Condițiile de participare la concurs:**

**Condiții generale pentru cele 2 functii publice:**

- a) are cetățenia română si domiciliul în România;
- b) cunoaste limba română, scris si vorbit;
- c) are vârsta de minimum 18 ani împliniti;
- d) are capacitate deplină de exercițiu;
- e) are o stare de sănătate corespunzătoare funcției publice pentru care candidează, atestată pe bază de examen medical de specialitate;
- f) îndeplinește condițiile de studii prevăzute de lege pentru funcția publică;
- g) îndeplinește condițiile specifice pentru ocuparea funcției publice;
- h) nu a fost condamnată pentru săvârșirea unei infractiuni contra umanității, contra statului sau contra autorității, infractiuni de corupție si de serviciu, infractiuni care împiedică înfăptuirea justitiei, infractiuni de fals ori a unei infractiuni săvârșite cu intentie care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției publice;
- i) nu a fost destituită dintr-o funcție publică sau nu i-a încetat contractul individual de muncă pentru motive disciplinare în ultimii 7 ani;
- j) nu a desfășurat activitate de politie politică, astfel cum este definită prin lege.

### Condiții specifice:

#### **Pentru funcția publică de consilier juridic clasa I, grad profesional debutant, în cadrul Compartimentului „Juridic”**

- studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată, absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă în științe juridice, specializarea drept ;
- cunoștințe utilizare și operare PC – nivel mediu (word, excel)

#### **Bibliografia:**

1. Constituția României, republicată, M.Of. nr.767/31.10.2003
2. Legea nr. 188/1999, privind Statutul funcționarilor publici, republicată,
3. Legea nr. 7/2004 privind Codul de conduită a funcționarilor publici, republicată,
4. Legea nr. 215/2001, Legea administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare
5. Legea contenciosului administrativ nr.554/2004, cu modificările și completările ulterioare;
6. Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare;
7. Ordonanța Guvernului nr. 27/2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor, cu modificările și completările ulterioare
8. Legea nr.287/2009 privind Codul civil, republicat
9. Legea nr.134/2010 privind Codul de procedura civilă , republicat

#### **Pentru funcția publică de consilier clasa I, grad profesional debutant, în cadrul Compartimentului „Stare civilă și Asistența Socială”**

- studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată, absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă în asistența socială, specializarea asistența socială;  
cunoștințe utilizare și operare PC – nivel mediu (word, excel)

#### **Bibliografia:**

1. Legea nr. 188/1999, privind Statutul funcționarilor publici, republicată,
2. Legea nr. 7/2004 privind Codul de conduită a funcționarilor publici, republicată,
3. Legea nr. 215/2001, Legea administrației publice locale, cu modificările și completările ulterioare
4. Legea nr.292/2011 asistentei sociale, republicata
5. Legea nr.277/2010 privind alocația pentru susținerea familiei, republicata
6. H.G. nr.38/2011 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 277/2010 privind alocația pentru susținerea familiei, republicata
7. Legea nr.416/2001 privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare
8. H.G. nr.50/2011 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 416/2001 privind venitul minim garantat, republicata
9. Legea nr.116/2002 privind prevenirea și combaterea marginalizării sociale, cu modificările și completările ulterioare

**Nota:** la studierea actelor normative din bibliografie , candidatii vor avea în vedere toate republicările , modificările și completările intervenite până la data concursului

În vederea participării la concurs, candidatii depun dosarul de concurs, care va conține în mod obligatoriu:

- a) formularul de înscriere;
- b) copia actului de identitate;

- c) copiile diplomelor de studii si ale altor acte care atesta efectuarea unor specializari;
- d) cazierul judiciar;
- e) adeverinta care sa ateste starea de sanatate corespunzatoare, eliberata cu cel mult 6 luni anterior derularii concursului de catre medicul de familie al candidatului sau de catre unitatile sanitare abilitate;
- f) declaratia pe propria raspundere sau adeverinta care sa ateste ca nu a desfasurat activitati de politie politica.

(2) Adeverinta care atesta starea de sanatate contine, in clar, numarul, data, numele emitentului si calitatea acestuia, in formatul standard stabilit de Ministerul Sanatatii Publice.

(3) Copiile de pe actele prevazute la lit.c) se prezinta in copii legalizate sau insotite de documentele originale, care se certifica pentru conformitatea cu originalul de catre secretarul comisiei de concurs.

(4) Documentul prevazut la lit. d) poate fi inlocuit cu o declaratie pe proprie raspundere. In acest caz, candidatul declarat admis la selectia dosarelor are obligatia de a completa dosarul de concurs cu originalul documentului pe tot parcursul desfasurarii concursului, dar nu mai tarziu de 5 zile lucratoare de la data la care a fost declarat admis in urma selectiei dosarelor, sub sanctiunea neemiterii actului administrativ de numire.

(5) Formularul de inscriere se pune la dispozitie candidatilor prin secretarul comisiei de concurs din cadrul autoritatii sau institutiei publice organizatoare a concursului.

PRIMAR  
PADUREAN BENIAMIN

